

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

Nabava dveh ultrazvočnih aparatov

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Rekapitulacija (OBR-2)
 - 3. Predračun za sklop 1 (OBR-3/1)
 - 4. Predračuna za sklop 2 (OBR-3/2)
 - 5. Vzorec pogodbe (OBR-4)
 - 6. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično osebo (OBR-5/1) in pravne osebe (OBR-5/2)
 - 7. Vzorec izjave o nekaznovanosti za pravne osebe (OBR-6/1)
 - 8. Vzorec izjave o nekaznovanosti za fizične osebe (OBR-6/2)

Priloga:

- ESPD obrazec

Številka povabila: 462-34(810203)/2019-2
Datum: 24. 9. 2019

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za dobavo blaga:

Nabava dveh ultrazvočnih aparatov

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

Nabava dveh ultrazvočnih aparatov

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

september, 2019

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

| | |
|-------------------------|--|
| Predmet naročila: | <p>Nabava dveh ultrazvočnih aparatov</p> <p>Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika. Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:</p> <p>SKLOP 1: Nabava ultrazvočnega aparata za potrebe Oddelka za perinatologijo</p> <p>SKLOP 2: Nabava ultrazvočnega aparata za oddelka za ORL in MFK</p> <p>Ponudniki lahko ponudijo opremo, ki je predmet tega javnega naročila, v celoti ali za posamezni sklop.</p> |
| Vrsta postopka: | Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3). |
| Trajanje naročila: | Naročnik bo s ponudnikom, ki bo predložil najnižjo končno ponudbeno vrednost za posamezni sklop (v EUR z DDV) sklenil pogodbo za nabavo ultrazvočnega aparata za posamezni sklop. |
| Rok za oddajo ponudb: | Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 do 25. 10. 2019 do 12:00 ure (Glej točko 2.5 teh navodil). |
| Javno odpiranje ponudb: | Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 25. 10. 2019 in se bo začelo ob 12:15 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 (Glej točko 2.6 teh navodil). |

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika.

Za SKLOP 1: Naročnik dopušča, da lahko ponudniki ponudijo novo ali rabljeno opremo, ki je tovarniško obnovljena ter ima instalirano zadnjo verzijo programske opreme.

Za SKLOP 2: Naročnik zahteva novo ali rabljeno opremo, letnik proizvodnje 2017 ali novejša.

Maksimalna dopustna vrednost za predmet tega javnega naročila znaša:

- za SKLOP 1: 40.000,00 EUR z DDV in

- za SKLOP 2: 13.500,00 EUR z DDV.

Ponudbe, ki bodo presegle maksimalno dopustno ceno bodo ocenjene kot nedopustne.

Ponudnik mora ponuditi vso razpisano opremo za sklop/a, na katerega/a se prijavlja.

1.2 Podatki o naročniku

UKC Maribor izvaja postopek javnega naročanja za dobavo dveh ultrazvočnih aparatov.

1.3 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.3.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.11 teh navodil.

1.3.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in pogodb,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen ESPD obrazec.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11. teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz 1. točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.11.1. in 1. pogoj v točki 2.11.2.1. (1. točka); preostale pogoje iz točke 2.11.2. pa lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec Predračun podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

1.4 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 14. 10. 2019 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

1.5 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<https://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presegala zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v **informacijski sistem e-JN** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo

¹ <http://www.enarocanje.si>

informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika²). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2);
3. izpolnjen obrazec »Predračun« (OBR-3/1) in/ali (OBR-3/2) - za vsak sklop/a za katerega/a oddaja ponudbo.

V sklopu zahtev iz obrazca (OBR-3/1) in/ali (OBR-3/2) je treba v ponudbi predložiti:

- tehnično dokumentacijo za ponujeno opremo, (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika - označeno v skladu z navodili iz obrazca;
4. izpolnjen vzorec pogodbe za opremo (OBR-4) - za vsak sklop/a za katerega/e oddaja ponudbo ločeno.
 5. Potrdila o nekaznovanosti, skladno z navodili v točki 2.11.1 (zaželeno)
 6. izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za fizično osebo (OBR-5/1);
 7. izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za pravno osebo (OBR-5/2);
 8. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
 9. ES izjavo o skladnosti za ponujen UZ aparat (velja za oba sklopa);
 10. dokument proizvajalca iz katerega bo razvidno da se ponuja tovarniško obnovljen UZ aparat, ki ima instalirano zadnjo verzijo programske opreme (velja samo za sklop 1 v primeru, če se ponuja tovarniško obnovljen aparat);
 11. dokument iz katerega je razviden letnik proizvodnje UZ aparata (velja samo za sklop 2 v primeru, da se ponuja rabljen aparat).

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- ESPD obrazec,
- izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za fizično osebo (OBR-5/1);
- izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za pravno osebo (OBR-5/2);

² [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Obrazci iz točk 1. – 7. so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati³ (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Rekapitulacija v PDF datoteki, ki bo dostopna na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.4 Izpolnitev obrazcev v ponudbi

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.11 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

³ V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga, temu ponudniku ni potrebno žigosati (z enotnim pečatom) navedenih obrazcev.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil⁴ (izbere zavihek ESPD in nato označi »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.5 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik, prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **25. 10. 2019 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=12955.

2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **25. 10. 2019** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti

⁴ <http://www.enarocanje.si>

manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.11.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - škruvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi in
- **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično in pravno osebo (OBR-5/1 in OBR-5/2):** za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in za pravno osebo.

Zaželeno je, da gospodarski subjekt potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb. Ne glede na to pa je gospodarski subjekt dolžan v ponudbi predložiti vse zgoraj pod dokazili navedene obrazce.

V primeru, da gospodarski subjekt ne bo že v ponudbi priložil potrdil iz kazenske evidence in če pridobljeni podatki iz kazenske evidence ne bodo izražali stanja na dan, ki je določen za oddajo ponudb, bo naročnik ponudnika pozval k podaji izjave (OBR-6/1 in OBR-6/2), dane pred notarjem ali pred upravnim organom, katero bo ponudnik predložil kot dokazilo o neobstoju izključitvenega razloga iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in sicer, s katero oseba/ponudnik izkaže, da na dan, ki je bil v razpisni dokumentaciji določen za dan oddaje ponudb, ni bila pravnomočno kaznovana za kazniva/o dejanja/e, navedeno v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima ta oseba stalno prebivališče v drugi državi članici in lahko naročnik dokazilo iz te točke pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da dobi dokazilo naročnik. V kolikor dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države in bo moral gospodarski subjekt predložiti potrdila iz kazenske evidence.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.11.2 Pogoji za sodelovanje

2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednja pogoja:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

oziroma v primeru tujega ponudnika

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva). Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register veletrgovcev ali proizvajalcev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

Dokazilo: ESPD obrazec.

Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek A (Ustreznost), prvi odstavek, potrdi, da je prijavljen v predmetni register.

2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

- da zagotavlja s strani proizvajalca opreme pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno opremo.

Dokazilo: ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik zagotavljal ta pogoj z drugim gospodarskim subjektom mora v ponudi predložiti tudi ESPD obrazec za ta gospodarski subjekt.

Opomba:

Ponudnik bo moral ob preveritvi ponudbe predložiti naročniku potrdilo proizvajalca opreme, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem roku in po poteku garancijskega roka, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-te.

V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

2.12 Tehnične zahteve

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.

2.13 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popusti in rabati, zaradi česar morebitni kasnejši odmiki od ponudbene cene niso možni.

Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

2.14 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna cena iz ponudbe za posamezni sklop v EUR z DDV.**

Opomba:

V ponudbeno vrednost za opremo je vključeno tudi vzdrževanje opreme, ki ga bo izbrani izvajalec zagotavljal v času vsaj 12-mesečnega garancijskega roka.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno ceno za posamezni sklop, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo končno ceno posameznega sklopa. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno ceno v EUR z DDV, ločeno za vsak posamezni sklop.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **22. 4. 2020**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III. SKLENITEV POGODBE ZA DOBAVO OPREME

3.1 Sklenitev pogodbe za dobavo opreme

Naročnik in izbrani ponudnik bodo sklenili:

- pogodbo za dobavo opreme po določilih vzorca pogodbe iz točke 4. točke 2.3 teh navodil - (OBR-4).

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe ter celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZJN-3A in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/2017) po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00674519.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov:

UKC MARIBOR
Služba za nabavo opreme, materiala in storitev
Oddelek nabave opreme
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: NABAVA DVEH ULTRAZVOČNIH APARATOV

Javno naročilo je razdeljeno na 2 sklopa, kot sledi:

SKLOP 1: Nabava ultrazvočnega aparata za potrebe Oddelka za perinatologijo

1. Tehnične zahteve za aparat

- 1.1. Vrhunski 3D/4D diagnostični ultrazvočni aparat z najnovejšo strojno in programsko opremo za podporo delovanja UZ sond z aktivno matriko.
- 1.2. Generator ultrazvočnega snopa z vsaj 500.000 obdelovalnimi kanali.
- 1.3. Dinamično območje sprejemnika UZ signala vsaj do 265 dB.
- 1.4. Globina UZ prikaza vsaj do 36 cm.
- 1.5. Možni prikazi:
 - 1.5.1. 2D prikaz
 - 1.5.2. M prikaz
 - 1.5.3. PW Doppler,
 - 1.5.4. PD (močnostni Doppler),
 - 1.5.5. Barvni Doppler,
 - 1.5.6. Barvni tkivni Doppler
 - 1.5.7. Triplex prikaz (2D+PW+Barvni Doppler).
 - 1.5.8. Visoko kvalitetni 3D/4D prikaz
 - 1.5.9. Prikaz pretoka krvi brez uporabe Dopplerja in kontrastnih sredstev (kot npr. B-Flow).
- 1.6. Vsaj 19" LCD monitor visoke ločljivosti ; nastavljen po višini (neodvisno od upravljalne konzole), ter levo-desno, naprej-nazaj.
- 1.7. Vsaj trije enakovredni priključki za UZ sonde, ki omogočajo tudi priklop UZ sond z aktivno matriko .
- 1.8. Nastavljiva upravljalna konzola (levo-desno, gor-dol) , zaradi čim bolj ergonomske prilagoditve uporabniku pri dolgotrajnem delu z aparatom.
- 1.9. Upravljanje s pomočjo velikega barvnega LCD dotikalnega zaslona (vsaj 10 ") .
- 1.10. Dinamika 4D prikaza mora biti vsaj do 45 vol/s z možnostjo retrospektivnega prikaza vsaj do 400 posnetih volumnov.
- 1.11. Več slojni (Tomografski) UZ prikaz.
- 1.12. Programska oprema za eliminiranje šuma v UZ sliki, brez izgube koristnih informacij (speckle reduction).
- 1.13. Programska oprema za sestavljeni UZ prikaz (compound).
- 1.14. Programska oprema naj omogoča različne možnosti procesiranja v multiplanarnem 3D prikazu zajete slike.
- 1.15. Avtomatizirane biometrične meritve (BPD,HC,AC,FL).
- 1.16. Programska oprema za avtomatično merjenje nuhalne svetline (NT).
- 1.17. Programska oprema za avtomatično merjenje intrakranialne svetline (IT).
- 1.18. Večstopenjska zvezna povečava žive in zamrznjene slike z visoko resolucijo (write zoom in read zoom-vsaj 22 X) .

- 1.19. Retrospektivni (vsaj do 10 min) in prospektivni spomin, z možnostjo nastavitve dolžine slikovne sekvence, ter možnostjo shranjevanja v interni arhiv med preiskavo.
- 1.20. Aparat naj omogoča trajno shranjevanje oz. dokumentiranje podatkov na trdi disk, CD-RW, DVD-RW in USB medije, kakor tudi shranjevanje surovih UZ podatkov z možnostjo naknadne obdelave.
- 1.21. Programska oprema za Harmonični prikaz tkiva (tkivni harmonik), ter pulzno invertiran harmonski prikaz na vseh ponujenih UZ sondah.
- 1.22. Avtomatična optimizacija B-slike in Dopplerja.
- 1.23. Programska oprema in merilni sklopi za ginekologijo, porodništvo in fetalno srce.
- 1.24. Samodejne Dopplerske meritve v živi in zamrznjeni sliki.
- 1.25. Teža UZ aparata naj ne presega 135 kg.
- 1.26. Programska oprema za samodejno izdelavo poročil ter možnost tiskanja poročil na zunanji računalniški tiskalnik.
- 1.27. Črno-beli termični video tiskalnik.

2. Pripadajoče ultrazvočne sonde:

- 2.1. Preklop med sondami in vzpostavitev pripadajočega programa v stanje pripravljenosti v manj kot 2 sekundah.
- 2.2. Vse sonde, vključno s 3D/4D abdominalno UZ sondo, naj bodo lahke in ergonomsko oblikovane, primerne za vsakodnevno dolgotrajno delo z ultrazvočnim aparatom.
- 2.3. Dovoljena odstopanja od zahtevanih parametrov so lahko v mejah +/- 5%.

3. Širokopasovna (2-8 MHz) 3D/4D konveksna ultrazvočna sonda:

- 3.1. Konveksna 3D/4D UZ sonda
- 3.2. Število kristalnih elementov: vsaj do 192
- 3.3. Minimalni zajem volumna: 90° x 85°
- 3.4. Minimalno kot pogleda: 90° (2D)

4. Širokopasovna (4-9 MHz) transvaginalna ultrazvočna sonda:

- 4.1. Število kristalnih elementov: vsaj do 192
- 4.2. Minimalno kot pogleda: 180° (2D)

5. Možnosti nadgradnje:

- 5.1. Programska oprema za elastografijo in kvantifikacijo elastografije.
- 5.2. Širokopasovna (4-9 MHz) 3D/4D transvaginalna ultrazvočna sonda:
 - 5.2.1. Število kristalnih elementov: vsaj do 192
 - 5.2.2. Minimalni zajem volumna: 180° x 120°
 - 5.2.3. Minimalno kot pogleda: 180° (2D)
 - 5.2.4. Naj omogoča poljubno izbiro kota B-slike ($\pm 60^\circ$ od izhodiščnega položaja)
- 5.3. Širokopasovna (3-8 MHz) linearna ultrazvočna sonda za preglede v zgodnji nosečnosti:
 - 5.3.1. Število kristalnih elementov: vsaj do 192
 - 5.3.2. Širina UZ sektorja 45 mm
 - 5.3.3. Preiskovalna globina: vsaj 14 cm
- 5.4. Programska oprema za avtomatično meritev volumnov foliklov stimuliranega ovarija (kot npr. SonoAVC).
- 5.5. Programska oprema (STIC) za rekonstrukcijo in oceno 4D prikaza srca ploda in sicer v kombinacijah z barvnim Dopplerjem, Power Dopplerjem ter B-Flow prikazom.
- 5.6. Programska oprema za prikaz 2D prerezov iz posnetega volumna, potrebnih za kompletno preiskavo srca fetusa po priporočilih ACOG in ISUOG
- 5.7. Širokopasovna (4-13 MHz) Linearna UZ sonda z aktivno matriko ter vsaj 1000 kristalnimi elementi.

5.8. Programska oprema za avtomatičen izračun volumnov z možnostjo prikaza volumskih histogramov in vaskularizacijskih indeksov.

OPOMBE:

- Naročnik dopušča, da ponudnik ponudi rabljen aparat, ki je tovarniško obnovljen in ima instalirano zadnjo verzijo programske opreme.
- V primeru, da ponudnik ponuja obnovljen aparat, mora v ponudbi predložiti izjavo proizvajalca iz katere bo razvidno, da je aparat tovarniško obnovljen in da ima instalirano zadnjo verzijo programske opreme.

Ponujen UZ aparat mora imeti ES izjavo o skladnosti.

SKLOP 2: Nabava ultrazvočnega aparata za Oddelka za ORL in MFK

1. Tehnične zahteve za aparat

- 1.1. UZ diagnostični aparat mora biti nameščen na vozičku, ki omogoča mobilnost za delo ob pacientu na oddelku, v ambulantni in v operacijski sali.
- 1.2. Vsaj 15-inčni barvni LCD monitor.
- 1.3. Uporabniku mora aparat ponuditi pred nastavljene programe za izvajanje splošnih UZ preiskav (vsaj pet nastavitev za vsako sondo).
- 1.4. Frekvenčno območje generatorja UZ snopa 2 - 13MHz.
- 1.5. Programska oprema za sestavljen UZ prikaz (Compound).
- 1.6. Zahtevani prikazi:
- 1.7. 2D, Pulzni Doppler(PW), Barvni in barvni angio Doppler (Power Doppler).
- 1.8. Prikaz s harmoniki in kodiranimi harmoniki na vseh ponujenih UZ sondah.
- 1.9. Hitrost osveževanja 2D UZ slike: vsaj do 1100 slik/s.
- 1.10. Hitrost osveževanja UZ slike z Barvnim Dopplerjem: vsaj do 320slik/s.
- 1.11. Sestavljeni (Compound) UZ prikaz (vsaj 7 različnih vpadnih kotov insonacije), in mora delovati tudi v kombinacijah z barvnim in pulznim dopplerjem.
- 1.12. Programska oprema za eliminiranje šuma v UZ sliki, brez izgube koristnih informacij (speckle reduction).
- 1.13. Avtomatična optimizacija 2D , Dopplerja, Barvnega Dopplerja.
- 1.14. Avtomatične meritve pretokov v živi, kakor tudi v zamrznjeni sliki.
- 1.15. Virtualni konveksni prikaz na linearnih UZ sondah.
- 1.16. Visokoko kvalitetna povečava v živi in zamrznjeni UZ sliki.
- 1.17. Simultani prikaz 2D, PW in Barvnega Dopplerja (triplex prikaz), s prikazom vsaj do 280 slik/s.
- 1.18. Penetracija-globina UZ sektorja najmanj do 33 cm.
- 1.19. Najmanj 2000 UZ slik retrospektivnega spomina (Cine Loop).
- 1.20. Teža UZ aparata manj kot 6 kg.
- 1.21. Mobilno stojalo-voziček, za namestitev UZ aparata, termičnega video tiskalnika in zunanje DVD enote.
- 1.22. Zagotavljati mora prepoznavanje punkcijske igle

2. Shranjevanje in dokumentiranje slik

- 2.1. Shranjevanje surovih (raw data) statičnih in dinamičnih UZ slik na notranji trdi disk, ter možnost naknadne obdelave le teh (možnost naknadnega spreminjanja: povečave, ojačanja, sive skale, nastavitve Barvnega in Pulznega Dopplerja ,naknadne meritve...)
- 2.2. Prenašanje slik s pomočjo USB pomnilnega medija

3. Zahtevane pripadajoče UZ sonde:

Dovoljena odstopanja parametrov za UZ sonde so lahko v mejah +/- 5%.

- 3.1. Širokopasovna linearna UZ sonda: 4,3 – 13 MHz
- 3.2. Vsaj 192 kristalnih elementov
- 3.3. Zamik UZ snopa +/- 20°
- 3.4. Širina UZ snopa 38 mm

OPOMBE:

- Naročnik dopušča, da ponudnik ponudi rabljen oziroma aparat za demonstracijske namene, letnik proizvodnje 2017 ali novejši. BV primeru, da bo ponudnik ponudil rabljen aparat mora biti le-to razvidno iz ponudbe.

Ponujen UZ aparat mora imeti ES izjavo o skladnosti.

PONUDNIK

PODATKI O PONUDNIKU

| | |
|---|--|
| 1. Predmet javnega naročila: Nabava dveh ultrazvočnih aparatov | |
| Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave _____, številka objave _____ in v Uradnem listu EU, datum objave _____, številka objave _____ | |
| 2. Podatki o ponudniku | |
| 2.1 Firma oz. ime: | |
| 2.2 Zakoniti zastopnik(i): | |
| 2.3 Identifikacijska številka: | |
| 2.4 Matična številka: | |
| 2.5 Številka TRR: | |
| 2.6 Naslov: | |
| 2.7 Telefonska številka: | |
| 2.8 Številka telefaksa: | |
| 2.9 Kontaktna oseba: | |
| 2.10 E-mail: | |
| 2.11 Odgovorna oseba za podpis pogodbe: | |
| 3. Skupna ponudba (ustrezno označite X): <div style="float: right; text-align: right;"> DA¹ NE </div> <p>a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer: _____ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta).</p> <p>b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.</p> <p>*Ponudnik označi (označi z X) točko a) ali točko b), ter v primeru, da označi točko a) vpiše zahtevani podatek.</p> | |

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

¹ V primeru oddaje skupne ponudbe mora ta obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PONUDNIK

Številka:

Datum:

REKAPITULACIJA**Predmet javnega naročila: NABAVA DVEH ULTRAZVOČNIH APARATOV**

| ZŠ | Opis | Cena v EUR z DDV: |
|-----------|---|--------------------------|
| 1. | SKLOP 1: Nabava ultrazvočnega aparata za potrebe Oddelka za perinatologijo | |
| 2. | SKLOP 2: Nabava ultrazvočnega aparata za Oddelka za ORL in MFK | |

Opomba:

- V polje vrednost v EUR z DDV vpišite ceno iz obrazca »Predračun« - (OBR-3/1) in/ali iz obrazca »Predračun« - (OBR-3/2) – odvisno ali ponudnik daje ponudbo za sklop št. 1 in/ali sklop št. 2.
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

Štev.:

Datum:

PONUĐNIK:
(Naziv in naslov)

P R E D R A Č U N Z A S K L O P 1

| ZŠ | Opis | EM | Količina | Cena na EM brez DDV | DDV (%) | Vrednost brez DDV |
|----|---|-----|----------|--------------------------------|---------|-------------------|
| 1. | ULTRAZVOČNI APARAT za Oddelek za perinatologijo | kos | 1 | | | |
| 2. | ŠIROKOPASOVNA (2-8 MHZ) 3D/4D KONVEKSNA ULTRAZVOČNA SONDA | kos | 1 | | | |
| 3. | ŠIROKOPASOVNA (4-9 MHZ) TRANSVAGINALNA ULTRAZVOČNA SONDA | kos | 1 | | | |
| | | | | Vrednost v EUR brez DDV | | |
| | | | | Znesek DDV v EUR | | |
| | | | | Za plačilo v EUR z DDV | | |

| ZŠ | Oprema: | Proizvajalec: | Tip ponujene opreme: |
|----|---|---------------|----------------------|
| 1. | ULTRAZVOČNI APARAT | | |
| 2. | ŠIROKOPASOVNA (2-8 MHZ) 3D/4D KONVEKSNA ULTRAZVOČNA SONDA | | |
| 3. | ŠIROKOPASOVNA (4-9 MHZ) TRANSVAGINALNA ULTRAZVOČNA SONDA | | |

Opombe:

- Ponudnik mora za navedeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika;
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika. Iz ponudnikovih označb v tehnični dokumentaciji mora biti torej nedvoumno razvidno, da ponudnik ponuja opremo, ki izpolnjuje vse zahteve naročnika. Navedeno še posebej velja v primeru, da določene zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ki jih mora oprema izpolnjevati, ne spadajo med standardno opremo ali standardne karakteristike ponujenega tipa opreme, ampak med opsijsko opremo ali opsijske karakteristike. V primeru, da bo ponudnik ponudil opremo (z ustrezno navedbo tipa in proizvajalca), ki bi za izpolnjevanje vseh zahtev naročnika morala vsebovati tudi opsijsko opremo ali izpolnjevati opsijske karakteristike in le-to ne bo v ponudbeni dokumentaciji označeno, da se ponuja, bo naročnik takšno ponudbo označil kot nedopustno.

Žig in podpis ponudnika:

Štev.:

Datum:

PONUĐNIK:
(Naziv in naslov)

P R E D R A Č U N Z A S K L O P 2

| ZŠ | Opis | EM | Količina | Cena na EM brez DDV | DDV (%) | Vrednost brez DDV |
|----|---|-----|----------|-------------------------|---------|-------------------|
| 1. | ULTRAZVOČNI APARAT za Oddelek za ORL in MFK | kos | 1 | | | |
| 2. | Širokopasovna linearna UZ sonda: 4,3 – 13 MHz | kos | 1 | | | |
| | | | | Vrednost v EUR brez DDV | | |
| | | | | Znesek DDV v EUR | | |
| | | | | Za plačilo v EUR z DDV | | |

| ZŠ | Oprema: | Proizvajalec: | Tip ponujene opreme: |
|----|---|---------------|----------------------|
| 1. | ULTRAZVOČNI APARAT za Oddelek za ORL in MFK | | |
| 2. | Širokopasovna linearna UZ sonda: 4,3 – 13 MHz | | |

Opombe:

- Ponudnik mora za navedeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika;

- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika. Iz ponudnikovih označb v tehnični dokumentaciji mora biti torej nedvoumno razvidno, da ponudnik ponuja opremo, ki izpolnjuje vse zahteve naročnika. Navedeno še posebej velja v primeru, da določene zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ki jih mora oprema izpolnjevati, ne spadajo med standardno opremo ali standardne karakteristike ponujenega tipa opreme, ampak med opsijsko opremo ali opsijske karakteristike. V primeru, da bo ponudnik ponudil opremo (z ustrezno navedbo tipa in proizvajalca), ki bi za izpolnjevanje vseh zahtev naročnika morala vsebovati tudi opsijsko opremo ali izpolnjevati opsijske karakteristike in le-to ne bo v ponudbeni dokumentaciji označeno, da se ponuja, bo naročnik takšno ponudbo označil kot nedopustno.

Žig in podpis ponudnika:

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:
UKC MARIBOR
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR,

ki ga zastopa prof. dr. Vojko Flis, dr. med., direktor

Matična številka: 5054150

ID številka: SI56644817

(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

ter

PRODAJALEC:

ki ga zastopa _____, direktor

Matična številka:

ID številka:

TRR:

(v nadaljnjem besedilu: prodajalec)

sklepajo

POGODBO ŠT. o dobavi ultrazvočnega aparata za sklop št.

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- sklepata pogodbo na podlagi oddanega javnega naročila po izvedenem odprtem postopku, z oznako 462-34(810203)/2019-2 in nazivom "Nabava dveh ultrazvočnih aparatov", objavljenem na portalu javnih naročil pod št. objave _____, dne _____ in v Uradnem listu Evropske unije pod št. objave _____, dne _____, in odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____, z dne, _____;
- je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe, št. _____, z dne _____ in dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija);
- je prodajalec v roku 8 dni od prejema poziva z dne _____, naročniku posredoval podatke iz šestega odstavka 91. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je dobava **ultrazvočnega aparata** iz sklopa _____ (v nadaljevanju: oprema), opredeljenega v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št. _____, z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Predmet te pogodbe je tudi:

- montaža ponujene opreme,
- zagon opreme,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca,

- brezplačna nadgradnja programske opreme ter brezplačno preventivno vzdrževanje opreme v garancijski dobi, ki zajema ves potreben material in delo,
- odprava vseh napak v garancijskem roku.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

3. člen

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel šolanje iz 2. člena te pogodbe v roku 60 dni od sklenitve te pogodbe.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo iz sklopa 1 je treba dostaviti, namestiti in montirati v prostore Oddelka za perinatologijo in opremo iz sklopa 2 v prostore Oddelka za ORL in MFK.

4. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je:

- za opremo iz sklopa 1:
- za opremo iz sklopa 2:

Pooblaščen predstavnik prodajalca je

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo prodajalec kupcu izročil še:

1. Tehnično dokumentacijo v slovenskem, nemškem ali angleškem jeziku;
2. Navodila za uporabo v slovenskem jeziku;
3. Navodila za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku;
4. Garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme.

5. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 12-mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

6. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5

% (odstotka) od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 6. člena te pogodbe, vendar skupno največ v višini 10 % (odstotkov).

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

7. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v vrednosti:

EUR z DDV za sklop 1,

EUR z DDV za sklop 2,

v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun prodajalca št. pri banki .

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavev računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški (prevozní, špedíterski, carinski, montaže, zagóna, šolanja, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp UKC Maribor, in sicer:

- za opremo iz sklopa 1: razloženo in montirano v prostore Oddelka za perinatologijo;
- za opremo iz sklopa 2: razloženo in montirano v prostore Oddelka za ORL in MFK.

Pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

Prodajalec mora poslati naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 111/13).

V. ODPRAVA NAPAK

8. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu ustno po telefonu in pisno po elektronski pošti.

Pooblaščen serviser proizvajalca bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 12-ih ur od prodajalčevega prejema obvestila o napaki. Napako mora odpraviti v roku 48-ih ur, sicer bo kupec popravilo naročil pri tretji osebi v breme prodajalca.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 30-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po prodajalčevi ponudbi, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi iz 2. člena te pogodbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki ima pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za servisiranje opreme izdano s strani proizvajalca.

VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

9. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

VI. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

11. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil prodajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

13. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

14. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsak od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

15. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.:

V _____, dne _____

V Mariboru, dne _____

PRODAJALEC:

KUPEC:

Univerzitetni klinični center Maribor

Direktor:

Direktor:

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani (ime in priimek pooblastitelja):

pooblašcam naročnika **Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nabava dveh ultrazvočnih naprav**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:

EMŠO (obvezni podatek):

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

Državljanstvo:

Podpis pooblastitelja:

NAVODILO:

- Obrazec se izpolni in podpiše.
- Obrazec morajo izpolniti osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe. Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV ZA PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja):

pooblaščam naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nabava dveh ultrazvočnih naprav**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis
zastopnika/pooblaščene
osebe ponudnika:

NAVODILO:

- Obrazec se izpolni in podpiše.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe. Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«

IZJAVA (pravna oseba)

| | |
|--|--|
| Naročnik | UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR Ljubljanska ulica 5 2000 MARIBOR |
| Oznaka javnega naročila | |
| Predmet javnega naročila | |
| Podatki o osebi ponudnika, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor | |
| Naziv ponudnika: | |
| Naslov ponudnika: | |
| Matična številka: | |

_____ (polni naziv ponudnika), ki ga zastopa _____ (ime priimek) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, **da nam na dan, ki je določen za oddajo ponudb**, tj. dne _____ ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018).
Namen izjave: sodelovanje pri javnem naročilu.

Kraj in datum:

Lastnoročni podpis:

NAVODILO:

Predložitev tega obrazca ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev bo naročnik zahteval od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo, in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena preveri obstoj in vsebino navedb v najugodnejši ponudbi.

IZJAVA (fizična oseba)

| | |
|---|--|
| Naročnik | UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR Ljubljanska ulica 5 2000 MARIBOR |
| Oznaka javnega naročila | |
| Predmet javnega naročila | |
| Podatki o osebi ponudnika, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor: | |
| Naziv ponudnika: | |
| Naslov ponudnika: | |
| Ime priimek: | |
| EMŠO: | |
| Kraj rojstva: | |
| Naslov stalnega prebivališča: | |
| Državljanstvo | |

_____ (ime in priimek člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta), pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, **da mi na dan, ki je določen za oddajo ponudb**, tj. dne _____ ni bila izrečena pravomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018).

Namen izjave: sodelovanje pri javnem naročilu.

Kraj in datum:

Lastnoročni podpis:

NAVODILO:

Predložitev tega obrazca ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev bo naročnik zahteval od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo, in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena preveri obstoj in vsebino navedb v najugodnejši ponudbi.